

ДЕРЖАВНЕ МІСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО
«Івано-Франківськтеплокомуненерго»

НАКАЗ

«26» 05. 2021 р.

м. Івано-Франківськ

№ 111

Про призначення відповідальних осіб за підготовку, розміщення та оновлення інформації, що підлягає оприлюдненню у формі відкритих даних

Відповідно до статті 10¹ Закону України «Про доступ до публічної інформації» зі змінами, Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21.10.2016 № 835 «Про затвердження Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних» зі змінами, розпоряджень міського голови від 13.07.2016р. № 437-р «Про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних» та від 24.05.2021р. № 208-р «Про внесення змін до розпорядження міського голови від 13.07.2016р. №437-р «Про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних»

НАКАЗУЮ:

1. Призначити відповідальним за координацію підготовки, розміщення та оновлення інформації, що підлягає оприлюдненню у формі відкритих даних на сайті data.gov.ua Суркова Михайла Михайловича, директора з фінансів.
2. Призначити відповідальних осіб за оприлюднення наборів відкритих даних – начальника ІТ-відділу Манелюка Дмитра Васильовича та завідувача канцелярії Гречаник Світлану Степанівну.
3. Визначити перелік наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних та відповідальних за їх підготовку:

№ з/п	Найменування набору даних	Відповідальний за підготовку та оновлення набору даних
1.	Реєстр наборів даних, що перебувають у володінні розпорядника інформації	Гречаник С.С.

<p><i>Оновлення – позапланово (протягом трьох робочих днів з моменту внесення змін)</i></p>	
<p>2. Довідник виконавчих органів міської ради, підприємств, установ, організацій та територіальних органів розпорядника інформації та організацій, що належать до сфери його управління, у тому числі їх ідентифікаційних кодів в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань, офіційних вебсайтів, адрес електронної пошти, номерів телефонів, місцезнаходження</p> <p><i>Оновлення – позапланово (протягом трьох робочих днів з моменту внесення змін)</i></p>	<p>Гречаник С.С.</p>
<p>3. Інформація про структуру (організаційну структуру) розпорядника інформації</p> <p><i>Оновлення – позапланово (протягом трьох робочих днів з моменту внесення змін)</i></p>	<p>Гречаник С.С.</p>
<p>4. Звіти, у тому числі щодо задоволення запитів на інформацію</p> <p><i>Оновлення - щопівроку</i></p>	<p>Пилюк Л.І.</p>
<p>5. Інформація із системи обліку публічної інформації</p> <p><i>Оновлення – щороку</i></p>	
<p>6. Нормативи, що затверджуються та підлягають оприлюдненню відповідно до закону розпорядником інформації</p> <p><i>Оновлення – щороку</i></p>	<p>Угриновський І.З. Зварун О.Д.</p>
<p>7. Адміністративні дані в значенні Закону України “Про державну статистику”, що збираються (обробляються) та підлягають оприлюдненню відповідно до вимог закону розпорядником інформації</p> <p><i>Оновлення - щороку</i></p>	<p>Угриновський І.З. Зварун О.Д. Рошнівська Л.М.</p>

8.	Інформація про нормативно-правові засади діяльності розпорядника інформації <i>Оновлення – щороку</i>	Микитин Н.Ю.
9.	Фінансова звітність суб'єктів господарювання державного та комунального сектору економіки <i>Оновлення – щокварталу, щороку</i>	Рошнівська Л.М.
10.	Річні зведені основні фінансові показники виконання фінансових планів підприємств державного та комунального сектору економіки <i>Оновлення - щороку</i>	
11.	Звіти про виконання фінансових планів комунальних підприємств <i>Оновлення - щороку</i>	
12.	Інформація про отримане майно (обладнання, програмне забезпечення) у рамках міжнародної технічної допомоги <i>Оновлення – позапланово (протягом трьох робочих днів з моменту внесення змін)</i>	
13.	Перелік інвестиційних договорів, додатків, додаткових угод та інших матеріалів до них, умов, у тому числі – посилань на оприлюднені ресурси в Інтернеті <i>Оновлення – позапланово (протягом трьох робочих днів з моменту внесення змін)</i>	
14.	Результати інформаційного аудиту <i>Оновлення – щороку</i>	
15.	Дані про тарифи на комунальні послуги, які затверджуються міською радою <i>Оновлення – позапланово (протягом трьох робочих днів з моменту внесення змін)</i>	

16.	Дані про надходження звернень на «гарячі лінії», у аварійно-диспетчерські служби, телефонні центри тощо <i>Оновлення – щопівроку</i>	Пилюк Л.І.
17.	Дані про розміщення спецтехніки, що використовується для надання комунальних послуг, благоустрою, здійснення будівельних та ремонтних робіт <i>Оновлення – щопівроку або більш як один раз на день (у разі автоматичного оприлюднення)</i>	Левенець В.О.
18.	Перелік об'єктів інфраструктури, які обслуговуються (перебувають у віданні або розміщені на території) підприємством <i>Оновлення - щороку</i>	Кедик І.І.
19.	Набори даних, які має оприлюднити розпорядник згідно з розпорядженням міського голови	Гречаник С.С.

4. 27.05.2021 р. забезпечити створення окремого розділу «Відкриті дані» на сайті ДМП «ІФТКЕ» та подавати на ньому інформацію про набори даних, які оприлюднені на сайті data.gov.ua.

5.Завідувачу канцелярії Гречаник С.С. вимоги даного наказу довести до відома відповідних працівників ДМП «ІФТКЕ».

6.Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор



Є.Герасименко